



Kom ons team versterken!

Plaatsingsdatum: 23 september 2025

Vacature: penningmeester bestuur

Stichting Walking & Talking organiseert sociale en inclusieve wandelingen waar ontmoeting en Nederlands oefenen centraal staan. De Stichting bestaat sinds juni 2020 en zoekt per 1 januari 2026 een nieuwe penningmeester. De huidige penningmeester draagt na vier jaar het stokje over.

De penningmeester van de stichting is onderdeel van het bestuur, en vormt samen met de voorzitter en de secretaris het dagelijks bestuur. Daarbij heb je een zwaarwegende stem bij de beleidsvorming. Daarnaast ondersteun je de directie die verantwoordelijk is voor de dagelijkse uitvoering.

Over Walking & Talking

Gezond

Nieuwe thuis leren kennen

De Nederlandse taal oefenen

Samen wandelen

Sociale bubbels doorbreken!

Ontmoeting en verbinding

Diversiteit en inclusiviteit

De initiatiefnemers van Stichting Walking & Talking (Masha Neeteson en Annelies Maris) vormen de directie. Zij zijn verantwoordelijk voor de coördinatie van alle activiteiten en het verwezenlijken van de ambitie van de stichting:

Onze ambitie is om elk jaar meer betekenisvolle ontmoetingen te realiseren, meer individuen te bereiken en meer tweedetaalleerders te ondersteunen bij hun integratie. Daarom willen we in 2026 verder uitbouwen met wandelingen en evenementen in nieuwe gemeenten, onze huidige wandelingen continueren en de stichting verder professionaliseren. Bekijk ook onze jaarverslagen en ons beleidsplan. [Bekijk ook onze jaarverslagen en beleidsplan.](#)





Vacature: penningmeester

De penningmeester draagt zorg voor een efficiënt bestuur. Als penningmeester ben je onderdeel van het bestuur. Het betreft een onbezoldigde functie. Een vergoeding voor noodzakelijke kosten is bespreekbaar.

De huidige bestuursleden zijn: Jolanda de Schepper: voorzitter, Anna Christova: secretaris, Lucie Mohylová: penningmeester, André Hendrikse: algemeen bestuurslid.

Taken penningmeester

De penningmeester houdt zicht op de begroting en administratie, stelt de jaarrekening op, adviseert de fondsenwerver en zet zijn of haar netwerk of expertise in als het gaat om sponsoring

Ook treedt de penningmeester in overleg met de Belastingdienst indien er wijzigingen plaatsvinden in de opzet van Walking & Talking. Wanneer de stichting als ondernemer voor de BTW gekwalificeerd zal worden, dan zal de penningmeester ook de BTW-aangifte voldoen.

Wat wordt er van jou verwacht?

De functie van penningmeester vraagt iemand die thuis is in cijfers en het leuk vindt om de financiële kant van een stichting te bewaken. Je hebt ervaring met het opstellen van een jaarrekening en inzicht in begrotingen, administratie en belastingzaken.

Bestuurlijke ervaring is mooi meegenomen, maar niet strikt noodzakelijk. Wel vragen we je om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aan te leveren.

Hoeveel tijd kost het?

Gemiddeld kost deze functie 4 uur per maand, inclusief vergaderingen.

Vragen?

Neem contact op met Jolanda de Schepper via telnr.: 06 - 510 043 28 of bestuur@walkingtalking.nl.

Interesse?

Reageren kan tot en met dinsdag 14 oktober 2025.

Stuur je sollicitatie naar bestuur@walkingtalking.nl